



KONVOKESYEN KOLEJ POLY-TECH MARA ^{Ke-}40

PERATURAN &
PANDUAN
GRADUAN
2024

www.kptm.edu.my



BIL	PERKARA	MUKA SURAT
1	PENGENALAN	3
2	PANDUAN GRADUAN	3
3	PANDUAN IBU BAPA/TETAMU	7
4	BAYARAN HUTANG DAN YURAN TERTUNGGAK	8
5	YURAN MAJLIS KONVOKESYEN	9
6	KOD PAKAIAN GRADUAN	10
7	JUBAH KONVOKESYEN	17
8	GAMBAR KONVOKESYEN	21
9	SKROL DAN TRANSKRIP	21
10	TERTIB DALAM DEWAN	21
11	KAJI SELIDIK KAJIAN PENGESANAN GRADUAN (SKPG) KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI MALAYSIA	22
12	PEGAWAI-PEGAWAI YANG BOLEH DIHUBUNGI	24
13	CAWANGAN KOLEJ POLY-TECH MARA	24
14	SEMAKAN TARIKH PENTING	25
15	LAMPIRAN I-IV	26 - 32
16	SOALAN LAZIM (FAQ) MAJLIS KONVOKESYEN	33 - 35



PENGENALAN

Seluruh warga KPTM mengucapkan **TAHNIAH** kepada saudara/i kerana telah berjaya menamatkan pengajian di Universiti Poly-Tech Malaysia dan Kolej Poly-Tech MARA

Maklumat berkenaan Majlis Konvokesyen UPTM Ke-2 dan KPTM ke-40 boleh dilayari di laman web rasmi Konvokesyen:

UPTM: <https://convo.uptm.edu.my>

KPTM: <https://convo.kptm.edu.my>



PANDUAN GRADUAN

Raptai

1. Upacara Raptai akan diadakan seperti berikut:

Tarikh : 16 Disember 2024 (Isnin)

Tempat : Dewan Merdeka, World Trade Centre (WTC)

Masa : 2.30 petang

2. Semua graduan yang telah membuat pengesahan kehadiran boleh mengikuti raptai Majlis Konvokesyen di **Facebook (FB) dan Youtube rasmi KPTM** bagi memahami perjalanan atur cara pada hari majlis rasmi. Graduan boleh menonton video yang dipaparkan.
3. Pakaian semasa raptai hendaklah kemas dan sopan serta bersesuaian dengan majlis. Graduan lelaki hendaklah berambut pendek.

Majlis Konvokesyen

Majlis Konvokesyen akan diadakan seperti berikut:

	Tarikh	Hari	Sidang	Masa	Tempat
UPTM	17 Disember 2024	Selasa	Sidang 1	8.00 pagi	Dewan Merdeka, World Trade Centre (WTC)
			Sidang 2	2.00 petang	
	18 Disember 2024	Rabu	Sidang 3	8.00 pagi	
KPTM	19 Disember 2024	Khamis	Sidang 1	8.00 pagi	
			Sidang 2	2.00 petang	
	20 Disember 2024	Jumaat	Sidang 3	8.00 pagi	
			Sidang 4	2.00 petang	
	21 Disember 2024	Sabtu	Sidang 5	8.00 pagi	
			Sidang 6	2.00 petang	
	22 Disember 2024	Ahad	Sidang 7	8.00 pagi	
			Sidang 8	2.00 petang	

Maklumat Sidang Graduan

(i) SIDANG UPTM

Sidang	Nama Program	Kod Program
Sidang 1	DOCTOR OF PHILOSOPHY (BUSINESS ADMINISTRATION)	AB401
	DOCTOR OF PHILOSOPHY (INFORMATION TECHNOLOGY)	CT401
	MASTER OF BUSINESS ADMINISTRATION	AB301
	MASTER OF BUSINESS ADMINISTRATION (CORPORATE ADMINISTRATION AND GOVERNANCE)	AB302
	MASTER OF SCIENCE IN INFORMATION SYSTEMS	CT301
	MASTER OF BUSINESS ADMINISTRATION	AA301
	POSTGRADUATE DIPLOMA IN EDUCATION	BE301
	BACHELOR OF ARTS IN 3D ANIMATION AND DIGITAL MEDIA (HONOURS)	CM201
	BACHELOR OF INFORMATION TECHNOLOGY (HONOURS) IN BUSINESS COMPUTING	CT203
	BACHELOR OF INFORMATION TECHNOLOGY (HONOURS) IN COMPUTER APPLICATION DEVELOPMENT	CT204
	BACHELOR OF INFORMATION TECHNOLOGY (HONOURS) IN CYBER SECURITY	CT206
	DIPLOMA IN COMPUTER SCIENCE	CC101
	ASSOCIATION OF CHARTERED CERTIFIED ACCOUNTANTS (ACCA)	AA211
	CERTIFIED ACCOUNTING TECHNICIAN	AA111
Sidang 2	BACHELOR OF BUSINESS ADMINISTRATION (HONOURS) HUMAN RESOURCE MANAGEMENT	AB201
	BACHELOR OF BUSINESS ADMINISTRATION (HONOURS)	AB202
	BACHELOR OF CORPORATE ADMINISTRATION (HONOURS)	AC201
	BACHELOR OF BUSINESS ADMINISTRATION (HONOURS) HUMAN RESOURCE MANAGEMENT	AA201
	BACHELOR OF COMMUNICATION (HONS) IN CORPORATE COMMUNICATION	BK201
	DIPLOMA IN CORPORATE COMMUNICATION	BK101
	DIPLOMA OF ACCOUNTANCY	AA103
	DIPLOMA OF ACCOUNTING AND FINANCE	AA102
Sidang 3	BACHELOR OF ARTS (HONOURS) IN APPLIED ENGLISH LANGUAGE STUDIES	BE201
	BACHELOR OF EARLY CHILDHOOD EDUCATION (HONOURS)	BE202
	BACHELOR OF EDUCATION (HONOURS) IN TEACHING ENGLISH AS A SECOND LANGUAGE	BE203
	DIPLOMA IN TEACHING ENGLISH AS A SECOND LANGUAGE (TESL)	BE101

(ii) SIDANG KPTM

Sidang	Nama Program	Kod Program	Kampus Cawangan
Sidang 1	BACHELOR OF ARTS (HONOURS) IN ACCOUNTING AND FINANCE 3+0 IN COLLABORATION WITH DUBLIN BUSINESS SCHOOL, IRELAND	AA231	BANGI
	DIPLOMA IN BUSINESS MANAGEMENT	AB101	ALOR SETAR
	DIPLOMA IN BUSINESS MANAGEMENT	AB101	KOTA BHARU
	DIPLOMA IN BUSINESS MANAGEMENT	AB101	KUANTAN
	DIPLOMA IN ISLAMIC BANKING & FINANCE	AF101	BANGI
	DIPLOMA IN ISLAMIC BANKING & FINANCE	AF101	KOTA BHARU
Sidang 2	DIPLOMA IN ACCOUNTING	AA101	BANGI
	DIPLOMA IN ACCOUNTING	AA101	KOTA BHARU
	DIPLOMA IN ACCOUNTING	AA101	KUANTAN
	DIPLOMA IN ACCOUNTING	AA101	ALOR SETAR
	DIPLOMA IN TOURISM MANAGEMENT	AT101	ALOR SETAR
	DIPLOMA IN TOURISM MANAGEMENT	AT101	KOTA BHARU
	DIPLOMA KEJURURAWATAN	DN101	KOTA BHARU
Sidang 3	DIPLOMA IN BUSINESS MANAGEMENT	AB101	BANGI
Sidang 4	DIPLOMA IN OFFICE MANAGEMENT	AO101	ALOR SETAR
	DIPLOMA IN TEACHING OF ENGLISH AS A SECOND LANGUAGE	BE101	IPOH
	DIPLOMA IN ANIMATION	CM101	IPOH
Sidang 5	DIPLOMA IN ENTREPRENEURSHIP	AB108	BANGI
	DIPLOMA PENDIDIKAN AWAL KANAK-KANAK	BE102	KOTA BHARU
	DIPLOMA PENDIDIKAN AWAL KANAK-KANAK (ODL)	BE103	KOTA BHARU
Sidang 6	DIPLOMA IN HUMAN RESOURCE MANAGEMENT	AB107	BATU PAHAT
	DIPLOMA IN HUMAN RESOURCE MANAGEMENT	AB107	KUANTAN
Sidang 7	DIPLOMA IN SPORTS MANAGEMENT	BS101	BANGI
	DIPLOMA IN SPORTS MANAGEMENT	BS101	KUANTAN
	DIPLOMA IN GAME DESIGN	CM102	IPOH
	DIPLOMA IN CIVIL ENGINEERING (CONSTRUCTION SAFETY)	EV101	KUANTAN
Sidang 8	DIPLOMA IN MANAGEMENT WITH MULTIMEDIA	AB103	IPOH
	DIPLOMA IN DIGITAL MARKETING	AM101	IPOH
	DIPLOMA IN COMPUTER SYSTEM AND NETWORKING	CC103	ALOR SETAR
	DIPLOMA IN COMPUTER SYSTEM AND NETWORKING	CC103	BATU PAHAT
	DIPLOMA IN INFORMATION TECHNOLOGY	CT103	BATU PAHAT
	DIPLOMA IN MULTIMEDIA	CT104	IPOH
	DIPLOMA IN COMPUTER GRAPHIC DESIGN	CT108	BATU PAHAT

Pengesahan Kehadiran Graduan

Syarat Pengesahan: Hanya graduan yang telah membuat **bayaran penuh yuran pengajian dan perkhidmatan** dibenarkan untuk membuat pengesahan.

1. Setiap graduan yang telah menerima undangan **WAJIB** membuat pengesahan kehadiran bermula **03 Oktober 2024 sehingga 30 November 2024** melalui sistem pengesahan kehadiran secara online dengan melayari laman web konvokesyen.
2. Graduan diingatkan supaya melengkapkan kaji selidik Kajian Pengesanan Graduan (SKPG) yang dijalankan oleh Kementerian Pengajian Tinggi Malaysia (KPT) sebelum membuat pengesahan kehadiran. Rujuk muka surat 17
3. Graduan perlu **memuatnaik gambar mengikut kriteria** yang ditetapkan dan **slip SKPG** ke dalam Sistem Pengesahan Kehadiran Graduan (<https://graduan.kptm.edu.my/>). Sila rujuk Lampiran 1.
4. Graduan perlu membuat pembayaran **Yuran Konvokesyen** sebanyak RM350.
5. **Kad RFID Graduan** akan diserahkan kepada graduan semasa hari pengambilan jubah di **Kaunter Serahan Kad RFID Graduan**. Graduan tidak akan dibenarkan untuk memasuki dewan konvokesyen tanpa kad ini.
6. Kehilangan kad RFID akan dikenakan bayaran penggantian RM10.



PANDUAN IBU BAPA/ TETAMU

Pas Masuk Ibu Bapa/ Tetamu Ke Majlis Konvokesyen

1. **Pas Masuk akan diserahkan kepada graduan semasa hari pengambilan jubah.**
 - a. Setiap graduan akan menerima satu pas masuk untuk **dua (2)** orang iaitu ibu bapa/ tetamu sahaja.
 - b. Pas yang hilang tidak akan diganti.
 - c. Kanak-kanak di bawah umur 12 tahun tidak dibenarkan masuk ke dalam dewan.
 - d. Graduan dan ibu bapa/ tetamu dilarang mengambil gambar semasa majlis berlangsung.

Tempat Letak Kenderaan Graduan, Ibu Bapa dan Tetamu Graduan

1. Tempat letak kenderaan graduan, ibu bapa dan tetamu graduan di World Trade Centre (WTC) adalah TERHAD dan digalakkan menggunakan kenderaan awam ke WTC, Kuala Lumpur.
2. Ibu bapa disarankan menggunakan perkhidmatan pengangkutan awam ke WTC seperti:
 - a. LRT (Hentian PWTC Station)
 - b. Keretapi Tanah Melayu (KTM) (Hentian Putra Station)
 - c. Menggunakan perkhidmatan e-hailing (GRAB, inDriver dan lain-lain)

Pakaian Ibu bapa/ Tetamu Graduan

1. Pakaian Tetamu Lelaki

Pakaian rasmi/ batik/ kebangsaan, lengkap dan sopan.

ATAU

Lounge Suit lengkap bertali leher.

SELUAR JEANS DAN T-SHIRT TIDAK DIBENARKAN

2. Pakaian Tetamu Perempuan

Pakaian rasmi, pakaian pejabat atau kebangsaan yang lengkap dan sopan.

PAKAIAN GAUN ATAU SKIRT, BLOUSE TANPA LENGAN, T-SHIRT DAN SELUAR JEANS TIDAK DIBENARKAN

NOTA PENTING:

IBU BAPA/ TETAMU GRADUAN ADALAH DIMINTA UNTUK MEMATUHI PANDUAN BERPAKAIAN YANG TELAH DITETAPKAN BAGI MELANCARKAN URUSAN MASUK KE DEWAN KONVOKEYEN

Makanan/ Minuman Ibu bapa/ Tetamu Graduan

Pihak Jawatankuasa Majlis Konvokesyen **TIDAK** menyediakan jamuan makan/ minum untuk para graduan dan ibu bapa/ tetamu graduan. Makanan dan minuman **TIDAK DIBENARKAN** dibawa masuk ke dewan konvokesyen



BAYARAN HUTANG DAN YURAN TERTUNGGAK

1. Graduan diminta menyemak baki yuran tertunggak melalui Sistem Pengesahan Kehadiran Graduan.
2. Bayaran hutang dan yuran tertunggak perlu dibuat secara dalam talian dengan melayari:

<https://epay.kptm.edu.my>

3. Tarikh akhir pembayaran hutang dan yuran tertunggak adalah pada **25 November 2024**. Sila Login ke sistem **epay KPTM** dan buat **pilihan kampus cawangan** yang berkenaan. Daftar masuk (*sign-in*) menggunakan **email rasmi kolej**.
4. Sila masukkan jumlah yang ingin dibayar pada ruangan **Tuition Fees**. Pastikan nombor rujukan/ maklumat bayaran disimpan untuk semakan.
5. Status bayaran akan dikemaskini dalam **Sistem Pengesahan Kehadiran Graduan** dalam tempoh **tiga (3) hari bekerja** selepas pembayaran dibuat.
6. Hanya graduan yang telah membuat bayaran penuh yuran pengajian dan perkhidmatan dibenarkan untuk membuat pengesahan kehadiran graduan.
7. Sebarang pertanyaan berkaitan tunggakan yuran dan lain-lain bayaran perlu merujuk Bahagian Kewangan kampus cawangan masing-masing seperti berikut:

Bil	Nama Pegawai	Emel	Kampus Cawangan
1.	Cik 'Aadila binti Mohammad Azahari	aadila@uptm.edu.my	UPTM
2.	Puan Norma Binti Abdul Ghani	norma_abdghani@gapps.kptm.edu.my	Alor Setar
3.	Cik Nur Izza Yusyida Binti Izuddin	yusyida@gapps.kptm.edu.my	Bangi
4.	Puan Mazliha Binti Jumahat	mazliha@gapps.kptm.edu.my	Batu Pahat
5.	Encik Abdul Azim bin Mohd Tarimizi	azim@gapps.kptm.edu.my	Ipoh
6.	Encik Mohammad Faiz bin Che Ramli	faizcheramli@gapps.kptm.edu.my	Kota Bharu
7.	Puan Wan Nur Suraya binti Wan Mohd Azmi	nursuraya@gapps.kptm.edu.my	Kuantan



YURAN MAJLIS KONVOKESYEN

1. Yuran Majlis Konvokesyen adalah RM350.00 untuk setiap graduan. Tarikh akhir pembayaran Yuran Majlis Konvokesyen adalah pada 30 November 2024.
2. Bayaran Yuran Majlis Konvokesyen perlu dibuat secara dalam talian dengan melayari laman web konvokesyen dan memilih pautan Sistem Pengesahan Kehadiran Graduan.
3. Sebarang persoalan berkaitan proses bayaran, sila email kepada ***finance_konvo@gapps.kptm.edu.my*** dengan **SEGERA**. Nyatakan nama, no kad pengenalan dan nombor telefon graduan di dalam email tersebut.

NOTA PENTING:

GRADUAN PERLU MEMATUHI TATACARA BAYARAN DAN MENJELASKAN YURAN MAJLIS KONVOKESYEN LEBIH AWAL BAGI MENGELAKKAN SEBARANG MASALAH KELEW ATAN MEMBUAT PENGESAHAN KEHADIRAN)

KOD PAKAIAN GRADUAN

Para graduan diminta mematuhi peraturan pakaian semasa menghadiri Majlis Konvokesyen.

Pakaian Graduan Lelaki

1. Baju Melayu berwarna **Hitam** lengkap bersamping tenun/ songket hitam

ATAU

Blazer Hitam lengkap berkemeja lengan panjang, seluar (**Hitam**) dan bertali leher berwarna **Merah**.

2. Berkasut kulit hitam yang bertumit (*dress shoes*), dan berstoking warna gelap; dan rambut didandan rapi dan tidak panjang melebihi paras bawah telinga.



Pakaian Graduan Perempuan

1. **Graduan Muslim** berbaju Kurung atau Kebaya Labuh dengan kain **TANPA BELAH. WAJIB MEMAKAI TUDUNG POLOS (TIDAK BERCORAK ATAU BERBUNGA).**
2. **Graduan bukan Muslim** berbaju kemeja (*blouse*) berlengan panjang dan berseluar (Hitam) atau *long dress* atau skirt labuh di bawah paras lutut **TANPA BELAH.**
3. Kasut jenis tertutup (*pump shoes*) **warna hitam dan bertumit tidak melebihi satu setengah inci.** Selipar atau sandal atau lain-lain bentuk yang menampakkan jari kaki adalah tidak dibenarkan.
4. Graduan hendaklah memakai **warna tudung** mengikut ketetapan seperti di **Jadual 1 (Graduan UPTM) dan Jadual 2 (Graduan KPTM)**



NOTA PENTING

PERATURAN BERPAKAIAN HENDAKLAH DIPATUHI SEBAGAIMANA YANG TELAH DITETAPKAN. GRADUAN YANG TIDAK MEMATUHI KOD PAKAIAN INI ADALAH TIDAK DIBENARKAN UNTUK TURUT SERTA DALAM MAJLIS INI



Etika Pakaian Graduan Lelaki



1. Baju Melayu berwarna **Hitam** lengkap bersamping tenun/songket hitam
ATAU
Blazer **Hitam** lengkap berkemeja lengan panjang, seluar (**Hitam**) dan bertali leher berwarna **Merah**.
2. Berkasut kulit hitam yang bertumit (*dress shoes*), dan berstoking warna gelap; dan rambut didandan rapi dan tidak panjang melebihi paras bawah telinga.



PERATURAN BERPAKAIAN HENDAKLAH DIPATUHI SEBAGAIMANA YANG TELAH DITETAPKAN. GRADUAN YANG TIDAK MEMATUHI KOD PAKAIAN INI ADALAH TIDAK DIBENARKAN UNTUK TURUT SERTA DALAM MAJLIS INI.

Etika Pakaian Graduan Perempuan



1. Graduan **Muslim** berbaju kurung atau kebaya labuh dengan kain **TANPA BELAH. WAJIB MEMAKAI TUDUNG POLOS (TIDAK BERCORAK ATAU BERBUNGA)**.
2. Graduan **bukan Muslim** berbaju kemeja (*blouse*) berlengan panjang dan berseluar (**Hitam**) atau long dress atau skirt labuh di bawah paras lutut **TANPA BELAH**.
3. Kasut jenis tertutup (*pump shoes*) warna **hitam** dan bertumit tidak melebihi satu setengah inci. Selipar atau sandal atau lain-lain bentuk yang menampakkan jari kaki adalah tidak dibenarkan.
4. Graduan hendaklah memakai **warna tudung mengikut hood** yang dibekalkan.



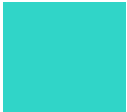
PERATURAN BERPAKAIAN HENDAKLAH DIPATUHI SEBAGAIMANA YANG TELAH DITETAPKAN. GRADUAN YANG TIDAK MEMATUHI KOD PAKAIAN INI ADALAH TIDAK DIBENARKAN UNTUK TURUT SERTA DALAM MAJLIS INI.

JADUAL 1 (GRADUAN UPTM)

Bil	Fakulti	Bil	Kod Kursus	Program	Warna Tudung
1	FAKULTI PERNIAGAAN & PERAKAUNAN	1	AA102	Diploma in Accounting and Finance	Pirus (Turquoise) 
		2	AA103	Diploma of Accountancy	
		3	AA201	Bachelor of Accountancy (Honours)	
		4	AB201	Bachelor of Business Administration (Honours) Human Resource Management	
		5	AB202	Bachelor of Business Administration (Honours)	
		6	AC201	Bachelor of Corporate Administration (Honours)	
2	FAKULTI PENDIDIKAN, SAINS SOSIAL & KEMANUSIAAN	1	BE101	Diploma in Teaching English as a Second Language (TESL)	Merah (Red) 
		2	BK101	Diploma in Corporate Communication	
		3	BE201	Bachelor of Arts (Honours) in Applied English Language Studies	
		4	BE202	Bachelor of Early Childhood Education (Honours)	
		5	BE203	Bachelor of Education (Honours) in Teaching English as a Second Language	
		6	BK201	Bachelor of Communication (Hons) in Corporate Communication	
		7	BE301	Postgraduate Diploma in Education	
3	FAKULTI PENGKOMPUTERAN & MULTIMEDIA	1	CC101	Diploma in Computer Science	Ungu (Purple) 
		2	CM201	Bachelor of Arts in 3D Animation and Digital Media (Honours)	
		3	CT203	Bachelor of Information Technology (Honours) in Business Computing	
		4	CT204	Bachelor of Information Technology (Honours) in Computer Application Development	
		5	CT206	Bachelor of Information Technology (Honours) in Cyber Security	

Bil	Fakulti	Bil	Kod Kursus	Program	Warna Tudung
4	INSTITUT PENGAJIAN SISWAZAH	1	AA301	Master of Accountancy	Warna Bebas
		2	AB301	Master of Business Administration	
		3	AB302	Master of Business Administration (Corporate Administration and Governance)	
		4	CT301	Master of Science in Information System	
		5	AB401	Doctor of Philosophy (Business Administration)	
5	INSTITUT PENGAJIAN PROFESIONAL	1	AA111	Certified Accounting Technician	Emas (Gold) 
		2	AA211	Association of Chartered Certified Accountants (ACCA)	

JADUAL 2 (GRADUAN KPTM)

Bil	Fakulti	Bil	Kod Kursus	Program	Warna Tudung
1	FAKULTI SAINS KOMPUTER DAN TEKNOLOGI MAKLUMAT (FSKTM)	1	CC103	Diploma in Computer Systems and Networking	Merah Hati (Maroon) 
		2	CT103	Diploma in Information Technology	
2	FAKULTI PENGURUSAN PERNIAGAAN (FPP)	1	AB101	Diploma in Business Management	Pirus (Turquoise) 
		2	AB103	Diploma in Management with Multimedia	
		3	AB107	Diploma in Human Resource Management	
		4	AB108	Diploma in Entrepreneurship	
		5	AF101	Diploma in Islamic Banking & Finance	
		6	AM101	Diploma in Digital Marketing	
		7	AO101	Diploma in Office Management	
3	FAKULTI PERAKAUNAN (FP)	1	AA101	Diploma in Accounting	Oren (Orange) 
		2	AA231	BSc. of Arts (Hons) in Accounting and Finance 3+0 Collaboration with Dublin Business School	
4	FAKULTI SAINS SOSIAL & KEMANUSIAAN (FSSK)	1	AT101	Diploma in Tourism Management	Ungu (Purple) 
		2	BS101	Diploma in Sports Management	
5	FAKULTI KEJURUTERAAN (FK)	1	EV101	Diploma in Civil Engineering (Construction Safety)	Hijau Epal (Apple Green) 
6	FAKULTI BIO-INDUSTRI & SAINS KESIHATAN (FBSK)	1	DN101	Diploma Kejururawatan	Merah Jambu (Pink) 

Bil	Fakulti	Bil	Kod Kursus	Program	Warna Tudung
7	FAKULTI MULTIMEDIA KREATIF (FMK)	1	CT104	Diploma in Multimedia	Emas (Gold) 
		2	CT108	Diploma in Computer Graphic Design	
		3	CM101	Diploma in Animation	
		4	CM102	Diploma in Game Design	
8	FAKULTI PENDIDIKAN (FPEND)	1	BE101	Diploma in TESL	Biru Diraja (Royal Blue) 
		2	BE102	Diploma Pendidikan Awal Kanak- kanak	
		3	BE103	Diploma Pendidikan Awal Kanak- kanak (ODL)	

JUBAH KONVOKESYEN

Set Jubah

1. Set jubah konvokesyen yang lengkap mengandungi:
 - *Jubah* konvokesyen berwarna hitam
 - Topi (*mortar board/ befeater*)
 - Hood (Warna mengikut fakulti)
 - Selempang (Bagi Penerima Anugerah Cemerlang sahaja)
2. Ketiadaan salah satu daripada set jubah konvokesyen seperti di perkara (1) bermakna pakaian konvokesyen adalah tidak lengkap dan graduan **TIDAK DIBENARKAN** masuk ke dalam dewan.
3. Graduan **TIDAK DIBENARKAN** mengubahsuai jubah yang disewa.
4. Graduan adalah bertanggungjawab sepenuhnya terhadap jubah yang disewa. Oleh itu graduan **diwajibkan** membawa bersama jubah pada hari konvokesyen.
5. Graduan **TIDAK DIBENARKAN** memakai atau menambah sebarang aksesori perhiasan pada set jubah.

Lokasi Pengambilan dan Pemulangan Jubah Konvokesyen UPTM & KPTM

Graduan perlu mengambil dan memulangkan jubah di **Dewan Tun Razak 3, Aras 3** di World Trade Centre (WTC)

Jadual Pengambilan dan Pemulangan Jubah

Sidang	Tarikh Sidang	Tarikh Ambil Jubah	Tarikh Pulang Jubah	Masa
1-3 (UPTM)	17 & 18 Disember 2024	15 Disember 2024 Graduan UPTM Sahaja	17 - 22 Disember 2024	11.00 pagi – 4.00 petang
		16 & 17 Disember 2024 Graduan UPTM & KPTM		8.30 pagi – 4.00 petang
1-8 (KPTM)	19 -22 Disember 2024	16 - 21 Disember 2024 Graduan UPTM & KPTM		8.30 pagi – 4.00 petang

Pengambilan Jubah

1. Graduan perlu megambil jubah selewat-lewatnya **sehari sebelum sidang konvokesyen masing-masing**. Pengambilan jubah pada hari sidang adalah **TIDAK DIBENARKAN**.
2. Graduan diminta untuk membuat pengesahan kehadiran ke Majlis Konvokesyen dan menyerahkan slip pengesahan kehadiran kepada petugas untuk pengesahan.
3. Graduan dibenarkan mengambil jubah konvokesyen bagi pihak graduan yang lain dengan KETETAPAN berikut:
 - 3.1 Hanya mewakili **seorang** graduan sahaja.
 - 3.2 Graduan daripada sidang yang sama
 - 3.3 Semua bayaran dan dokumen yang diperlukan telah dilengkapkan oleh graduan yang berkenaan.
4. Graduan perlu mengemukakan Slip Pengesahan Kehadiran (*softcopy / hardcopy*) bagi mendapatkan borang **Senarai Semak Proses Pengambilan Jubah dan Kad RFID** semasa hari pengambilan jubah.

The screenshot displays the 'Graduan Attendance Confirmation System' interface. At the top, there are logos for KPTM and UPTM, and the title 'CONVOCAATION ATTENDANCE CONFIRMATION SLIP'. The form is divided into two main sections: 'GRADUAND INFORMATION' and 'CONVOCAATION INFORMATION'. The 'GRADUAND INFORMATION' section contains fields for Name, IC Number, College, Matric. No, Phone. No, and Programme. The 'CONVOCAATION INFORMATION' section contains fields for Session, Date, Attendance, Transcript, and Award. A 'PRINT SLIP' button is located at the bottom left. On the right side of the form, there is a placeholder for a photo of the graduan, labeled 'CONTOH KPTM' and 'Photo of Graduand'.

GRADUAND INFORMATION	
Name	MUHAMMAD XXXXXXXX
IC Number	010XXXXXXX
College	KPTM BATU PAHAT
Matric. No	BP19XXXXXXX
Phone. No	013XXXXXXX
Programme	DIPLOMA IN COMPUTER GRAPHIC DESIGN

CONVOCAATION INFORMATION	
Session	SESSION 1 (MORNING)
Date	18 DECEMBER 2023 (MONDAY)
Attendance	ATTEND
Transcript	RELEASE
Award	-

PRINT SLIP

CONTOH KPTM
Photo of Graduand

Pemulangan Jubah

1. Jubah hendaklah dikembalikan ke kaunter pemulangan jubah di **Dewan Tun Razak 3 (Aras 3)** sebaik sahaja graduan selesai majlis konvokesyen.
2. Kaunter ini akan dibuka mulai jam 11.00 pagi hingga 4.00 petang pada 17 Dis 2024 (Selasa) dan 8.30 pagi hingga jam 4.00 petang pada 18 hingga 22 Disember 2024 (Rabu - Ahad).

Tip Pemakaian Jubah Konvo

Jubah konvokesyen hendaklah dipakai dengan kemas dan tertib seperti berikut:

- *Hood* terletak di atas paras bahu kedua-dua bahu
- Topi (*mortar board/ befeater*) dipakai dengan membiarkan rumbai (*tasse*) tergantung di hadapan sebelah kiri.
- Pemakaian Umum adalah seperti berikut:



- Pemakaian selempang adalah seperti berikut:

GRADUAN KPTM		GRADUAN UPTM	
			



GAMBAR KONVOKESYEN

Jawatankuasa Jubah Konvokesyen akan menyediakan khidmat jurugambar profesional di pentas untuk mengambil gambar para graduan sepanjang upacara. Jurugambar peribadi tidak dibenarkan sama sekali. Semua gambar konvokesyen akan dihantar melalui pos ke alamat rumah masing-masing.



SKROL DAN TRANSKRIP

Semua graduan hendaklah mengambil skrol dan transkrip masing-masing selepas sidang konvokesyen tamat pada **hari yang sama** di **Dewan Tun Razak 3**. Kaunter pengambilan skrol dan transkrip dibuka jam **9.00 pagi sehingga jam 6.00 petang sepanjang majlis konvokesyen**.

PERINGATAN:

Skrol dan transkrip hanya akan diserahkan kepada graduan yang **TIDAK MEMPUNYAI** hutang dengan universiti/ kolej masing-masing (*data hutang adalah setakat tarikh semakan sebelum majlis*) serta telah menjawab kaji selidik Kajian Pengesanan Graduan (SKPG) yang dijalankan oleh Kementerian Pengajian Tinggi Malaysia (KPT).



TERTIB DALAM DEWAN

Graduan akan diiringi oleh pemandu ke tempat duduk masing-masing di dalam dewan semasa perarakan masuk. Oleh itu para graduan diminta duduk di tempat masing-masing dengan tertib dan jubah konvokesyen hendaklah dipakai dengan sempurna sepanjang majlis. Graduan juga tidak dibenarkan keluar dari dewan semasa majlis berlangsung.



KAJI SELIDIK KAJIAN PENGESANAN GRADUAN (SKPG) KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI MALAYSIA

Kajian Pengesanan Graduan merupakan kajian tahunan yang dilaksanakan oleh Kementerian Pengajian Tinggi (KPT) bagi mengetahui status pekerjaan setelah tamat pengajian. Di samping itu, kajian ini bertujuan mendapatkan pandangan graduan berhubung program pengajian, kemudahan dan perkhidmatan UPTM/ KPTM.

Sistem ini boleh digunakan secara *online* dengan melayari alamat url berikut:

<http://great.mohe.gov.my>

Graduan **wajib** memuatnaik slip kajian pengesanan graduan KPT ke laman web konvo sebagai bukti menyelesaikan kajian tersebut.

KAJIAN PENGESANAN GRADUAN KEMENTERIAN PENGAJIAN TINGGI	
Nama	LIM WERN HUEI
Institusi	
No. Matrik	
Tarikh Kajian	7/9/2021 5:51:46 PM
Status Terkini	BEKERJA



- Jika terdapat sebarang pertanyaan/kemusykilan, sila hubungi staf berikut:

Bil	Nama Staf	Emel	Kampus
1.	Encik Muhammad Hanafi bin Ghazali	tracerstudy@gapps.kptm.edu.my	Ibu Pejabat KPTM
2.	Cik Nor Zalina Binti Zalwadi	zalina_z@uptm.edu.my	UPTM
3.	Encik Muhammad Akmal bin Ahmad	akmal_ahmad@gapps.kptm.edu.my	Alor Setar
4.	Encik Mat Zaid Bin Mat Daud	matzaid@gapps.kptm.edu.my	Bangi
5.	Encik Hishamudin bin Jamiludin	hishamudin.jamiludin@gapps.kptm.edu.my	Batu Pahat
6.	Puan Rahah binti Jamiludin	rahah.jamiludin@gapps.kptm.edu.my	Ipoh
7.	Encik Wan Mohd Shafiq bin Samaun	wshafiq@gapps.kptm.edu.my	Kota Bharu
8.	Encik Mohd Hanis bin Rani	md_hanis@gapps.kptm.edu.my	Kuantan



PEGAWAI-PEGAWAI YANG BOLEH DIHUBUNGI

Sebarang pertanyaan berkaitan Majlis Konvokesyen, graduan UPTM dan KPTM boleh menghubungi pegawai sebagaimana di bawah:

UPTM

Email: urusetia_konvo@uptm.edu.my

Puan Hafizah Zainita binti Mohamad Alwi	: 03-92069720
Puan Mazwin binti Mohd Ali	: 03-92069613
Puan Rahayu binti Idrus	: 03-92069605
Puan Nik Mazlinahaiza Bt Abdullah (Jubah)	: 03-92069646
Cik Nor Zalina Binti Zalwadi (SKPG)	: 03-92069752

KPTM

Email: urusetia_konvo@gapps.kptm.edu.my

Puan Nur Raifana Binti Abdullah	: 03-91795657
Puan Nur Fazlin Binti Abdullah	: 03-91795660
Puan Arlina Binti Ramdan	: 03-91795660
Puan Noor Faizaltul Akmal binti Hamzah	: 03-91795659
Encik Syafful Anuar bin Abdul (Jubah)	: 03-91795712
Nik Noor Fadillah binti Nik Abdullah (SKPG)	: 03-91795666



CAWANGAN KOLEJ POLY-TECH MARA

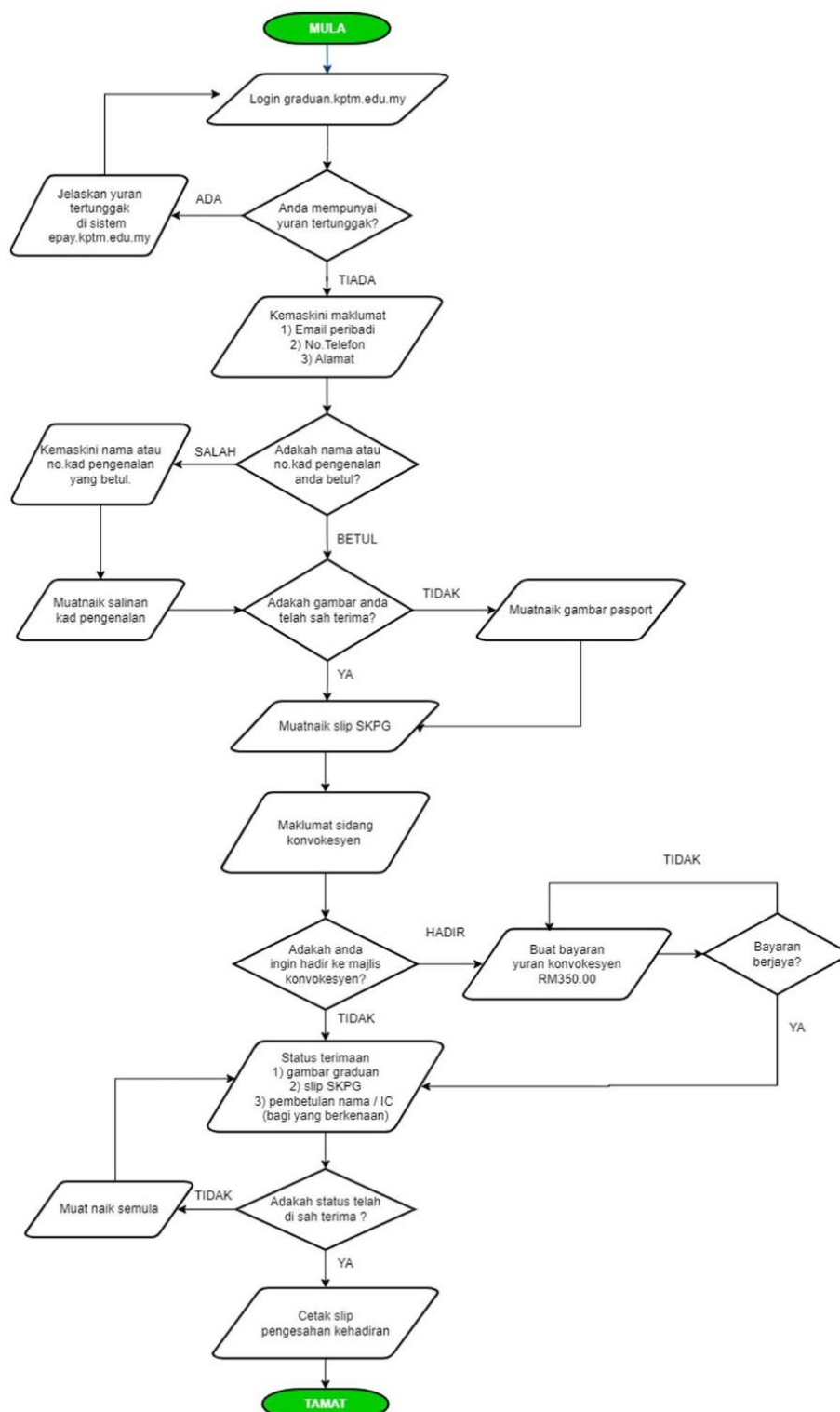
UPTM	: 03-92069700
KPTM Alor Setar	: 04-7309255
KPTM Bangi	: 03-8925 8309/8618
KPTM Batu Pahat	: 07-4559902/6729
KPTM Ipoh	: 05-2421003
KPTM Kota Bharu	: 09-7462020
KPTM Kuantan	: 09-536 6701



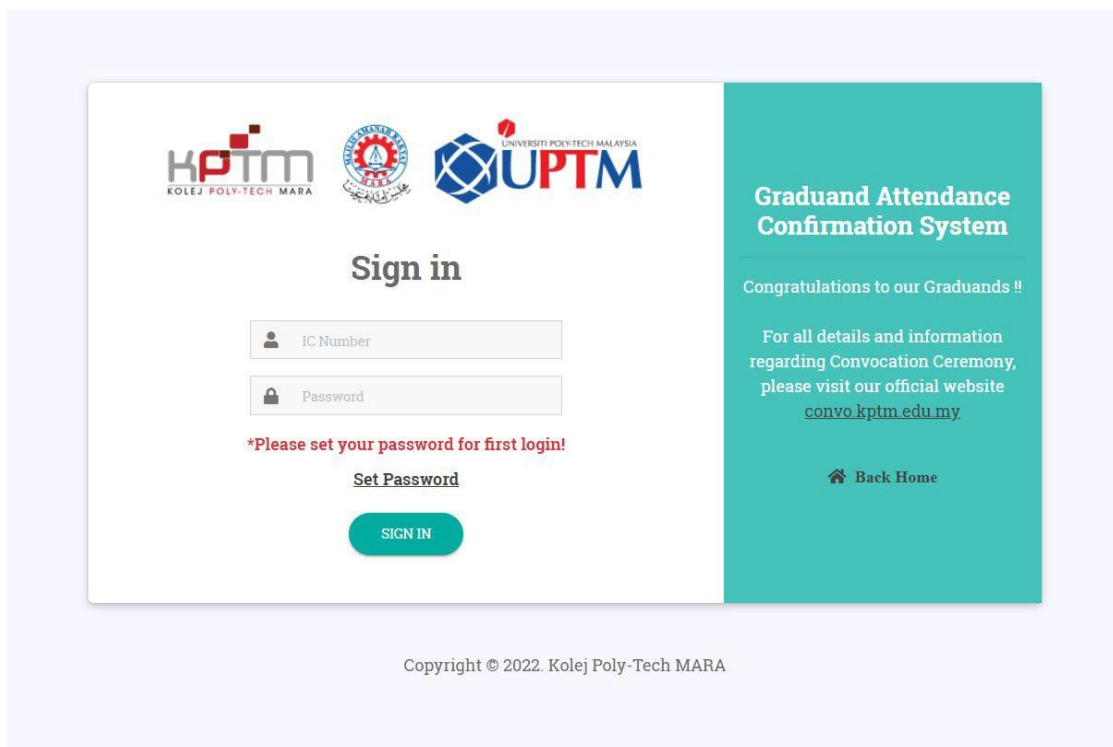
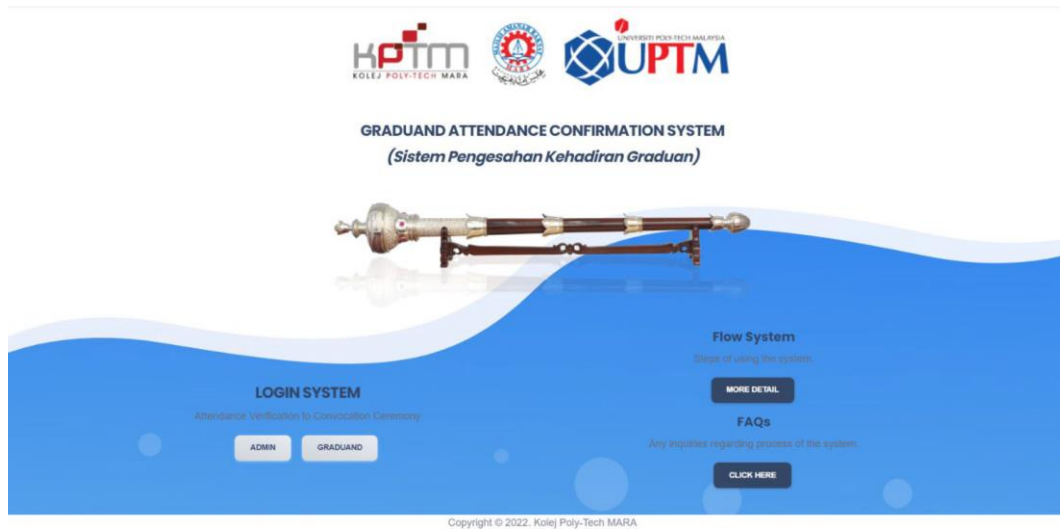
SEMAKAN TARIKH PENTING

Tarikh	Perkara
03 Oktober 2024	Laman Web Konvokesyen dan Sistem Pengesahan Kehadiran Graduan diaktifkan. UPTM: https://convo.uptm.edu.my KPTM: https://convo.kptm.edu.my
30 November 2024	Tarikh akhir konvokesyen pengesahan kehadiran graduan ke majlis
15 Disember 2024 (Ahad) hingga 21 Disember 2024 (Sabtu)	PENGAMBILAN & PEMULANGAN JUBAH KONVOKESYEN Graduan perlu membuktikan pengesahan kehadiran telah diselesaikan sebelum mengambil jubah dengan menunjukkan Slip Pengesahan Kehadiran Graduan ke majlis konvokesyen seperti di bawah:  UPTM (Dewan Tun Razak 3, Aras 3) KPTM (Dewan Tun Razak 3, Aras 3)
16 Disember 2024 (Isnin)	RAPTAI Tarikh : 16 Disember 2024 (Isnin) Tempat : Dewan Merdeka, World Trade Centre (WTC) – Aras 4 Masa : 2.30 petang Semua graduan yang telah membuat pengesahan kehadiran boleh mengikuti raptai Majlis Konvokesyen di Facebook dan Youtube rasmi KPTM bagi memahami perjalanan aturcara pada hari majlis rasmi. Graduan boleh menonton video yang dipaparkan.
17 & 18 Disember 2024 (Selasa & Rabu)	MAJLIS KONVOKESYEN UPTM Majlis Konvokesyen UPTM di Dewan Merdeka – Aras 4, World Trade Centre (WTC) Kuala Lumpur
19 - 22 Disember 2024 (Khamis - Ahad)	MAJLIS KONVOKESYEN KPTM Majlis Konvokesyen KPTM di Dewan Merdeka – Aras 4, World Trade Centre (WTC) Kuala Lumpur

PANDUAN SISTEM PENGESAHAN KEHADIRAN GRADUAN



PAPARAN SISTEM PENGESAHAN KEHADIRAN GRADUAN



PANDUAN MEMUATNAIK (*UPLOAD*) GAMBAR DAN SLIP SKPG GRADUAN DI SISTEM PENGESAHAN GRADUAN

KRITERIA GAMBAR

- (i) Saiz tidak melebihi 5MB
- (ii) Gambar berukuran passport
- (iii) Latar belakang biru
- (iv) Gambar mesti format .jpg atau .jpeg
- (v) Graduan lelaki mestilah berpakaian formal (blazer warna gelap dan bertali leher)
- (vi) Rambut perlu disisir kemas
- (vii) Bagi graduan perempuan muslim, hendaklah memakai tudung polos (tidak bercorak/ tidak berbunga)
- (viii) Bagi graduan perempuan bukan muslim, hendaklah berpakaian sopan dan tidak diwajibkan memakai tudung

CONTOH GAMBAR UNTUK DI MUATNAIK



KRITERIA SLIP SKPG

- (i) Saiz tidak melebihi 5MB
- (ii) Gambar slip dalam format .jpg atau .pdf

CONTOH SLIP SKPG

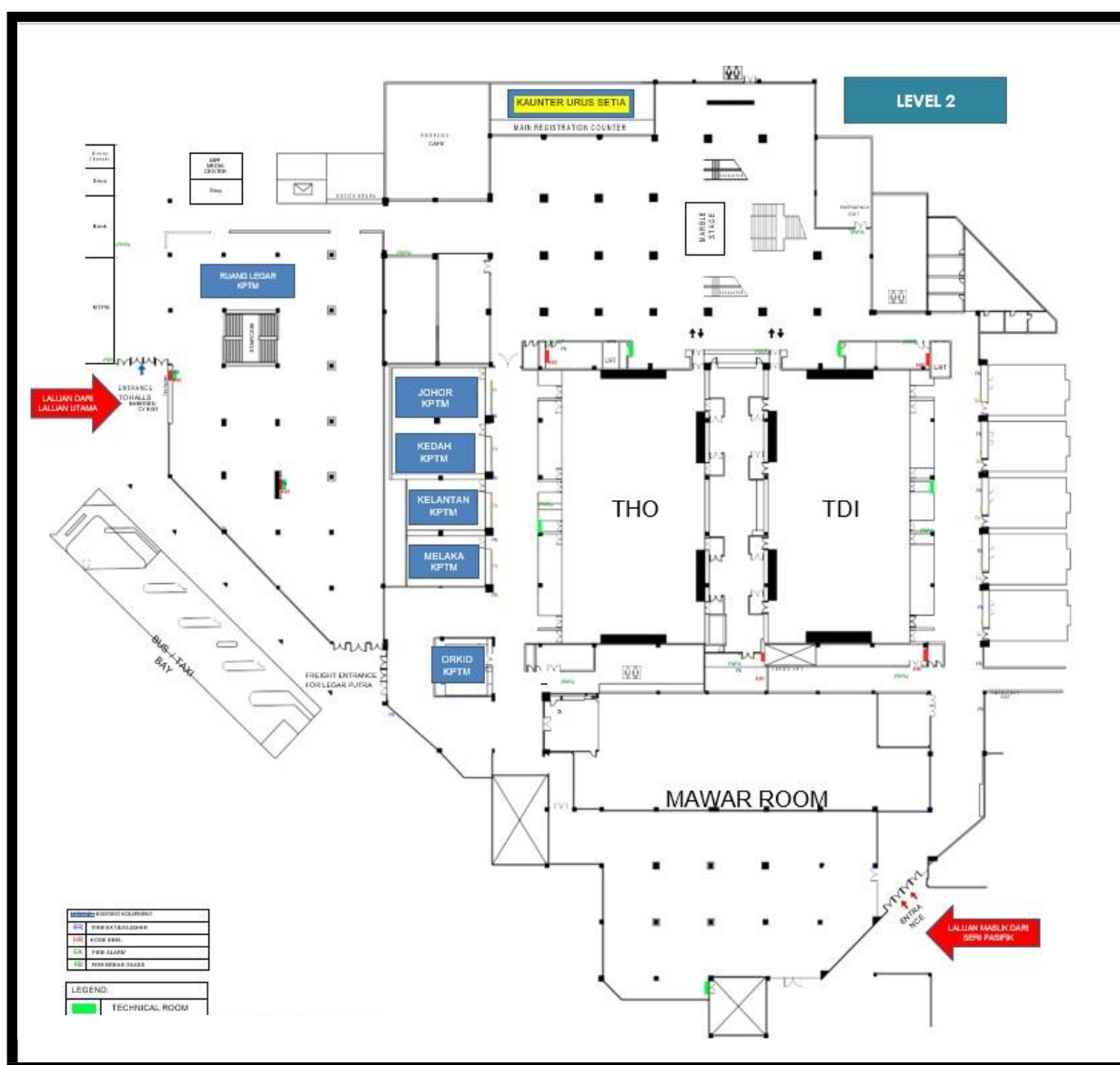
 KAJIAN PENGESANAN GRADUAN KEMENTERIAN PENGAJIAN TINGGI	
Nama	LIM WERN HUEI
Institusi	
No. Matrik	
Tarikh Kajian	7/9/2021 5:51:46 PM
Status Terkini	BEKERJA
	

PERTANYAAN DAN MAKLUMBALAS BERKAITAN MEMUATNAIK (*UPLOAD*) GAMBAR GRADUAN

Jika menghadapi sebarang masalah untuk memuatnaik gambar, sila berhubung dengan pegawai seperti senarai dibawah:

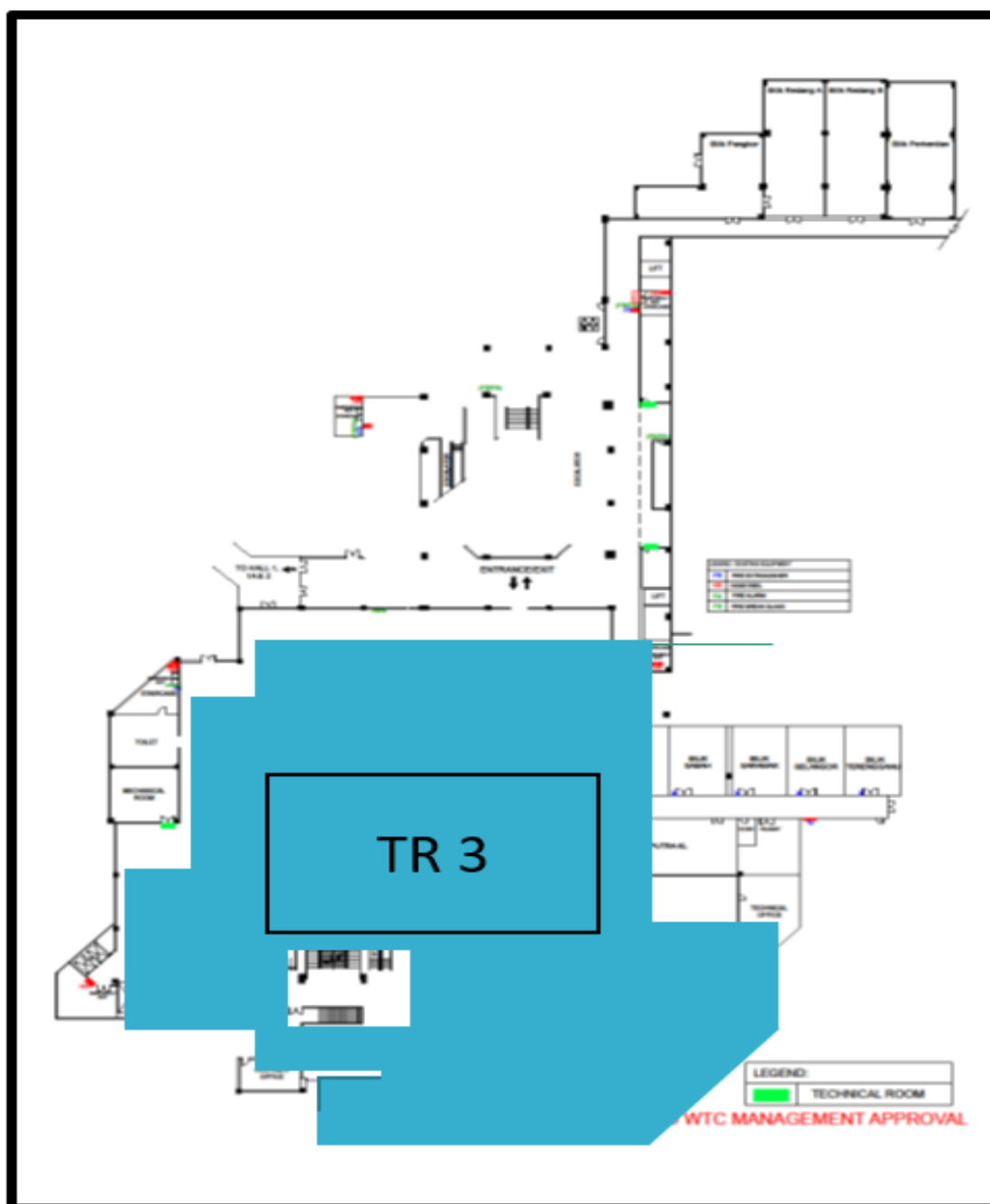
Nama Pegawai	Emel
Puan Fazlinawati Zakaria (SPRS - ALOR SETAR)	fazlina@gapps.kptm.edu.my
Puan Ernie Binti Zakaria (SPRS - BANGI)	ernie@gapps.kptm.edu.my
Puan Nurul Aqmar Binti Siam (SPRS - BATU PAHAT)	aqmar@gapps.kptm.edu.my
Puan Norhidayah Binti Zakaria (SPRS - IPOH)	norhidayahz@gapps.kptm.edu.my
Puan Nur Haslini Binti Masrul (SPRS - KOTA BHARU)	haslini@gapps.kptm.edu.my
Puan Hasnatul Balqies Hashim (SPRS - KUANTAN)	hasnatul@gapps.kptm.edu.my
Encik Mohd Saruddin Bin Sulaiman (SPRS - UPTM)	saruddin@uptm.edu.my
Puan Nurul Syuhada Binti Abd Rahim (JTM-IBUPEJABAT)	syuhada@gapps.kptm.edu.my

PELAN LANTAI WTC – ARAS 2



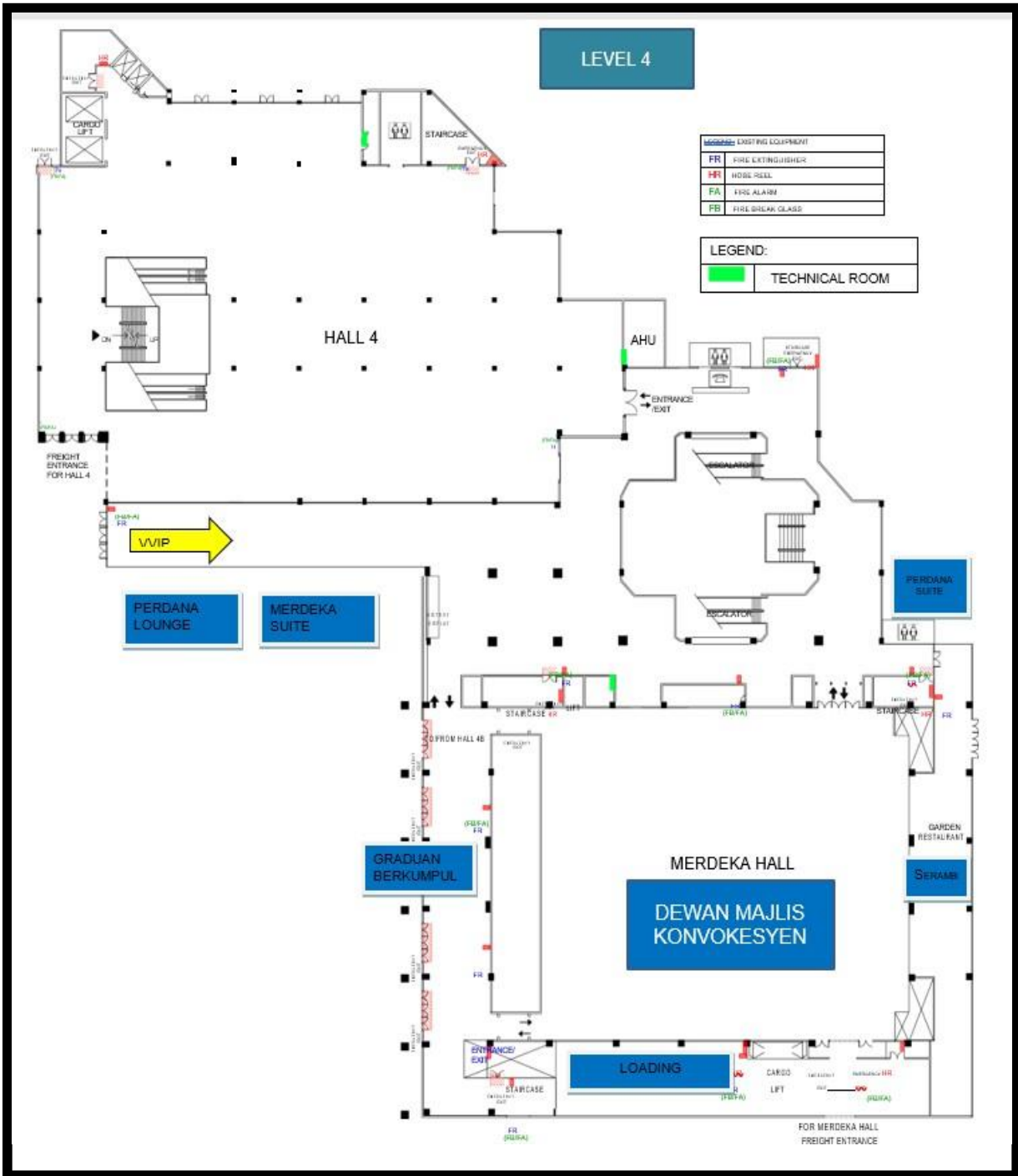
RUJUKAN MAJLIS KONVOKESYEN		LOKASI
1.	URUS SETIA MAJLIS	Kaunter Urus Setia
2.	LIVE FEED & PESTA KONVO	Ruang Legar

PELAN LANTAI WTC – ARAS 3



RUJUKAN MAJLIS KONVOKESYEN		LOKASI
1.	PENGAMBILAN & PEMULANGAN JUBAH KONVOKESYEN	Dewan Tun Razak 3 (TR3)
2.	EDARAN SKROL DAN TRANSKRIP	Dewan Tun Razak 3 (TR3)
3.	KAUNTER BAHAGIAN KAWALAN KREDIT MARA & RURAL CAPITAL BERHAD	Dewan Tun Razak 3 (TR3)

PELAN LANTAI WTC – ARAS 4



RUJUKAN MAJLIS KONVOKESYEN		LOKASI
1.	MAJLIS KONVOKESYEN	Dewan Merdeka

SOALAN LAZIM (FAQ) MAJLIS KONVOKESYEN

Soalan 1	Adakah UPTM dan KPTM akan menghantar surat pemakluman kepada graduan berkenaan dengan majlis konvokesyen?
Jawapan:	Tidak. Semua bakal graduan akan menerima pesanan ringkas (<i>SMS blast</i>) daripada pihak universiti/kolej sebagai pemakluman dan jemputan ke majlis konvokesyen. Graduan perlu melayari portal rasmi majlis konvokeysen bagi mendapatkan maklumat dan membuat pengesahan kehadiran ke majlis konvokesyen.
Soalan 2	Bagaimanakah cara untuk saya mendapatkan maklumat berkenaan Majlis Konvokesyen UPTM Kali Ke-2 dan Majlis Konvokesyen KPTM ke-40?
Jawapan:	Maklumat terkini berkenaan Majlis Konvokesyen UPTM Kali Ke-2 dan Majlis Konvokesyen KPTM ke-40 boleh didapati melalui laman sesawang rasmi majlis seperti berikut: UPTM: https://convo.uptm.edu.my KPTM: https://convo.kptm.edu.my Maklumat sidang untuk setiap graduan hanya boleh diperolehi melalui Sistem Pengesahan Kehadiran Graduan.
Soalan 3	Bagaimana saya boleh membuat pengesahan kehadiran ke Majlis Konvokesyen UPTM Kali Ke-2 dan Majlis Konvokesyen KPTM ke-40?
Jawapan:	Graduan WAJIB membuat pengesahan kehadiran melalui Sistem Pengesahan Kehadiran Graduan (<i>Graduand Attendance Confirmation System</i>) melalui portal rasmi majlis konvokesyen bermula 3 Oktober 2024. UPTM: https://convo.uptm.edu.my KPTM: https://convo.kptm.edu.my
Soalan 4	Adakah saya perlu membuat pengesahan kehadiran ke majlis konvokesyen walaupun saya tidak hadir konvo?
Jawapan:	Tidak perlu.
Soalan 5	Berapakah jumlah bayaran konvokenyen dan bilakah tarikh akhir pembayaran?
Jawapan:	Graduan yang hadir ke Majlis Konvokesyen perlu membuat pembayaran sebanyak RM350.00 sahaja. Tarikh akhir pembayaran Yuran Majlis Konvokesyen adalah pada 30 November 2024.

Soalan 6	Adakah saya perlu membayar yuran konvokesyen sekiranya saya tidak dapat hadir ke majlis tersebut.
Jawapan:	Tidak Perlu.
Soalan 7	Saya ingin menjemput kedua ibubapa dan seorang lagi ahli keluarga untuk hadir ke dalam dewan semasa majlis konvokesyen. Adakah saya boleh memohon untuk mendapat tiga (3) keping Kad Jemputan?
Jawapan:	Tidak. Jumlah tempat duduk di dalam dewan adalah terhad dan setiap graduan hanya dibekalkan sekeping kad untuk dua (2) orang tetamu sahaja . Walau bagaimanapun, tetamu yang tidak dapat masuk ke dalam dewan boleh menonton secara siaran langsung (<i>live feed</i>) skrin besar yang disediakan di Ruang Legar - Aras 2.
Soalan 8	Apakah pakaian yang sesuai untuk konvo?
Jawapan:	Etika pemakaian Ibu Bapa / Tetamu ke majlis konvokesyen boleh dirujuk di bahagian Panduan Ibu Bapa / Tetamu di muka surat 7. Bagi etika pemakaian Graduan boleh dirujuk di bahagian Kod Pakaian Graduan di muka surat 10.
Soalan 9	Adakah Graduan dibenarkan memakai niqab/purdah?
Jawapan:	Pemakaian Niqab dibenarkan namun perlu dibuka semasa sesi pengambilan skrol di atas pentas.
Soalan 10	Saya merupakan Graduan OKU dan berhasrat untuk menyertai konvokesyen. Siapakah yang saya perlu hubungi bagi memaklumkan keperluan saya?
Jawapan:	Bagi graduan yang memerlukan bantuan khas – berkerusi roda, cacat penglihatan, tercedera dan sebagainya, sila hubungi urus setia konvokesyen melalui emel: UPTM : urusetia_konvo@uptm.edu.my KPTM : urusetia_konvo@gapps.edu.my
Soalan 11	Salah seorang tetamu saya merupakan OKU, adakah pihak KPTM menyediakan kemudahan khas bagi membolehkan beliau duduk di dalam Dewan?
Jawapan:	Ya. Sekiranya tetamu memerlukan perhatian khas seperti berkerusi roda, uzur dan sebagainya, graduan boleh ke Kaunter Urus setia atau berhubung terus dengan mana-mana Petugas pada hari Konvokesyen. Tempat duduk khas akan disediakan untuk keselesaan tetamu berkenaan.
Soalan 12	Adakah saya boleh menghadiri Majlis Konvokesyen tanpa perlu menghadiri raptai?
Jawapan:	Ya, boleh hadir. Semua graduan yang telah membuat pengesahan kehadiran boleh mengikuti raptai Majlis Konvokesyen di Facebook dan Youtube rasmi KPTM bagi memahami perjalanan aturcara pada hari majlis rasmi. Graduan boleh menonton video yang dipaparkan.

Soalan 13	Bagaimana dan bilakah saya boleh mengambil skrol dan transkrip sekiranya saya tidak hadir ke majlis konvokesyen?
Jawapan:	Semua Graduan Yang Tidak Hadir Ke Majlis Konvokesyen juga boleh mengambil skrol dan transkrip masing-masing selepas sidang konvokesyen tamat pada hari yang sama di Kaunter Pengambilan Skrol Dan Transkrip Dewan Tun Razak di Aras 3. Kaunter dibuka jam 9.00 pagi sehingga jam 6.00 petang sepanjang majlis berlangsung. Skrol dan Transkrip juga boleh dituntut di UPTM atau Kolej masing-masing dalam tempoh tiga (03) bulan selepas majlis konvokesyen. Kegagalan graduan menuntut Skrol dan Transkrip dalam tempoh ditetapkan akan dikenakan kompaun sebanyak RM100.00. Bagi graduan yang tidak dapat hadir menuntut skrol & transkrip tersebut, graduan boleh mewakilkan orang lain untuk mengambil skrol dan transkrip dengan cara mengemukakan dokumen berikut: - i. Surat wakil/kebenaran; ii. Salinan MyKad graduan; dan iii. Salinan MyKad wakil; dan Skrol dan transkrip TIDAK DIPOSKAN kepada graduan Pihak Universiti/Kolej tidak akan bertanggungjawab jika berlaku kerosakan/kehilangan dan sebagainya ke atas skrol dan transkrip akademik sekiranya tidak dituntut dalam tempoh tiga (03) bulan selepas majlis konvokesyen. PERINGATAN: Skrol dan transkrip hanya akan diserahkan kepada graduan yang TIDAK MEMPUNYAI hutang dengan universiti/ kolej masing-masing (<i>data hutang adalah setakat tarikh semakan sebelum majlis</i>) serta telah menjawab menjawab kaji selidik Kajian Pengesanan Graduan (SKPG) yang dijalankan oleh Kementerian Pengajian Tinggi Malaysia (KPT).